

» NUEVO BENEFICIO MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE AFALP

¿CÓMO ENVIAR MI CONSULTA A SOPORTE@AFALP.ORG.AR?

Para realizar consultas acerca del sistema de AFALP deberán enviar un correo respetando los siguientes lineamientos para que podamos responder de manera rápida y certera.

Asunto:

Detallar el nombre, el apellido y la matrícula de quien efectúa la consulta.

Texto:

Se deberá enviar una explicación detallando el problema.

Además, para facilitar el procedimiento de respuesta, se deberá adjuntar una captura de pantalla del apartado donde se produjo el error.

¿Cómo realizar una captura de pantalla?

-Con la pantalla posicionada en el lugar donde se presenta la complicación, hacer click en el botón Imp. Pt. o Impr Pant del teclado, para obtener una captura.

Luego posicionarse en el cuerpo del mail que va a enviar y presionar Ctrl+ V para pegar la captura.

-Otra forma de realizar la captura:

Con la pantalla posicionada en el lugar donde se presenta la complicación, hacer click en el botón Imp. Pt. o Impr Pant del teclado, para obtener una captura.

Luego, deberá abrir el programa Paint y hacer click en pegar.

Posteriormente deberá ir a Archivo, Guardar cómo y guardar la imagen en su escritorio. Esto le permitirá tenerla disponible para adjuntarla al mail.